



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

KLASA: 406-01/25-01/26
URBROJ: 148-030303-01-25-3
Zagreb, 02.12.2025.

Predmet: POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
Evidencijski broj nabave: **40-25-JN**

sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22, u daljem tekstu: *ZJN*) i Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave, Sveučilište obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“ (u daljem tekstu: *Sveučilište*) provodi postupak jednostavne nabave te dostavlja Poziv za dostavu ponude, prema dolje navedenim uvjetima. Na ovaj postupak nabave ne primjenjuju se odredbe *ZJN*.

1. Predmet nabave: USLUGA ISTRAŽIVANJA TRŽIŠTA

2. Opis predmeta nabave, količina i tehničke specifikacije

Predmet nabave je nabava usluge istraživanja tržišta s ciljem razumijevanja strukture potražnje mladih za studijem na Sveučilištu obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“, s fokusom na studije u vojnom i sigurnosnom sektoru, te na pozicioniranje Sveučilišta u odnosu na direktnu i indirektnu konkurenciju.

Usluga istraživanja tržišta uključuje ključne aktivnosti:

- pripremu i dizajn istraživanja
- kvalitativno istraživanje
- analizu kvalitativnog istraživanja i priprema anketnog upitnika
- kvantitativno istraživanje
- analizu podataka i izrada izvještaja

Ponuditelj je dužan nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

Naziv predmeta nabave je **Usluga istraživanja tržišta, CPV broj 79000000.**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što isti predstavlja nedjeljivu cjelinu. Dopušteno je nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

3. Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost.

4. Komunikacija i razmjena informacija

Sve informacije u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana, do roka za dostavu ponuda. U naslov elektroničke poruke potrebno je navesti „Upit za predmet nabave”, Ured za nabavu, adresa elektroničke pošte: nabava.sois-ft@sois-ft.hr

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Iznimno u skladu s člankom 63. ZJN, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s Ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom, Naručitelju dostavljaju elektroničkom poštom.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovni Poziv bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom drugog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Nakon otvaranja ponuda, sva daljnja komunikacija prema Ponuditelju odvijat će se putem adrese elektroničke pošte navedene u Ponudbenom listu.

5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona - članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

6. Mjesto isporuke predmeta nabave: sjedište Naručitelja, Ilica 256B, Zagreb.

7. Rok početka i završetka isporuke robe i trajanje ugovora/narudžbenice

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora na razdoblje do **šest (6) mjeseci**.

Odabrani ponuditelj obavezan je uslugu započeti sa datumom potpisivanja ugovora,.

Uredna isporuka predmeta nabave se potvrđuje Zapisnikom o isporukama (Zapisnik o izvršenju pojedine aktivnosti) kojim se potvrđuje uredno izvršena isporuka usluge za proteklo razdoblje ili isporučenu uslugu prije ispostavljanja računa.

Zapisnik mora biti ovjeren od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja i čini dio popratne dokumentacije za izdavanje računa.

Sukladno definiranom predmetu nabave isporuke su podijeljene u više faza, a ponuditelj može definirati na osnovu ukupne vrijednosti usluge koliko pojedina aktivnost sudjeluje u ukupnoj vrijednosti usluge.

Zapisnik kao prilog mora sadržavati pripremljeni dokument kojim se dokazuje izvršena pojedina aktivnost.

8. Jezik postupka

Naručitelj je cjelokupni Poziv izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih Pozivom na nekom od stranih jezika Ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta. U slučaju da Naručitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od Ponuditelja zahtijevati dostavu prijevoda ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima („Narodne novine“, broj 88/08 i 119/08).

9. Sadržaj, način izrade i dostave ponude

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati njen tekst.

a) Sadržaj ponude

popunjeni Ponudbeni list,
popunjeni Troškovnik,
ostala tražena dokumentacija navedena u Pozivu (tehničke specifikacije, izjave, potvrde).

b) Način izrade ponude

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati njen tekst.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu sa numeriranim brojem stranica; osim onih dijelova ponude koji obvezni da budu dostavljeni u originalu (jamstva – zadužnica, bjanko zadužnica, bankovna garancija). Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi) Ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova što znači da se dio dokumentacije dostavlja elektroničkim putem, a dio u originalu poštom Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

c) Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem, na adresu Naručitelja – nabava.sois-ft@sois-ft.hr. U nazivu predmeta potrebno je navesti „Ponuda za predmet nabave: Usluga istraživanja tržišta, evidencijski broj nabave 40-25-JN.

Dostavljena ponuda obvezuje Ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

U slučaju zakašnjelo pristigle ponude ista se neće razmatrati.

10. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude iskazuje se na Ponudbenom listu i Troškovniku, za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i iskazuje se u eurima. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, te popusti.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika. Jedinična cijene stavki iz Troškovnika su konačne i nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovornog odnosa. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi opisani pod točkom 2. opis predmeta nabave kao i popusti ponuditelja.

11. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena valjane ponude.

12. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti Ponuditelja)

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti Ponuditelj mora dokazati **Izvatkom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.

Tehnička i stručna sposobnost Ponuditelj mora dokazati:

1. Dostavom popisa minimalno 10 projekata istraživanja tržišta sa preko 1.000 ispitanika, a kako bi se osigurala kompetentnost i kapacitet za provedbom većeg uzorka – unutar 4 godine/naziv istraživačkog projekta/koliki je bio uzorak u kvantitativnom (količinskom) dijelu istraživanja

2. Dostavom naziva barem jednog (1) istraživačkog projekta koji se odnosi na atraktivnost struke, a kako bi se osigurala relevantnost temeljem iskustva– tijekom poslovanja samo je ovo važno
3. Voditelj istraživačkog projekta treba imati doktorat iz društveno-humanističkih znanosti, a kako bi se osigurao standard, profesionalnost i razumijevanje istraživačkih metoda i statističke rigoroznosti – ne mora biti dio tvrtke ali nam tijekom cijelog trajanja ugovora mora biti na dispoziciji/ odgovorna je za nacrt istraživanja i analizu i interpretaciju rezultata, dostaviti životopis

13. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je četrdeset (40) dana.

14. Rok, način i uvjeti plaćanja

Odabrani Ponuditelj je dužan za uredno isporučen predmet nabave izdati valjani elektronički račun. Odabrani Ponuditelj je obavezan izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 94/18).

Plaćanje će se izvršiti na IBAN odabranog Ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka valjanog elektroničkog računa. Nema avansnog plaćanja.

15. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

U ovom postupku nabave Ponuditelj dostavlja svoju ponudu elektroničkim putem, u roku za dostavu ponuda.

Rok za dostavu ponuda je 15. prosinca 2025. godine do 13:00 sati.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

16. Donošenje odluke o odabiru

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene zaprimljenih ponuda Naručitelj će donijeti odluku o odabiru, o čemu će obavijestiti sve Ponuditelje. Odluka o odabiru bit će donesena u roku 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

Žalba na odluku o odabiru ili odluku o poništenju nije dopuštena.

17. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

Ponuditelj su obvezni Naručitelju s ponudom dostaviti Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (u prilogu ovog Poziva). Odabrani Ponuditelj se obavezuje da će u roku od deset (10) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih

obveza u iznosu od 10% (bez PDV-a) od vrijednosti ugovora u obliku bankovne garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko se dostavlja bankovna garancija, ista mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka trajanja ugovora.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zadužnica/bjanko zadužnica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji. Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (Ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj (ali ne u iznosu većem od deset posto od ugovorene vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost), zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (Ponuditelja) isplate vjerovniku.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom Ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani Ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Ukoliko odabrani Ponuditelj uplaćuje novčani polog na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je uplatiti deset posto (10%) od ugovorene vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost sa slijedećim podacima: IBAN: HR1210010051863000160; model: HR64; poziv na broj: 9725-53951-OIB uplatitelja; svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora; ev. br.: 40-25-JN, a Naručitelju će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret odabranog Ponuditelja.

18. Bitni uvjeti za sklapanje ugovora

a) Odgovornost za nedostatke

Odabrani Ponuditelj dužan je isporučiti predmet nabave u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva i odabranom ponudom; odabrani Ponuditelj odgovara za sve skrivene nedostatke koji se pokažu u roku šest (6) mjeseci od dana uspješno obavljene primopredaje robe.

b) Odgovornost za štetu

Odabrani Ponuditelj se obvezuje nadoknaditi Naručitelju svaku štetu nastalu kao posljedica neizvršenja ili povrede ugovora sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima.

c) Ugovorna kazna

Ukoliko odabrani Ponuditelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora/Narudžbenice u ugovorenim rokovima, ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog Ponuditelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) vrijednosti ugovora s PDV-om.

- ukoliko odabrani Ponuditelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora,

Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog Ponuditelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) vrijednosti ugovora s PDV-om.
ukoliko odabrani Ponuditelj izvrši svoje obveze sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog Ponuditelja ugovornu kaznu u iznosu 0,5% od vrijednosti ugovora s PDV-om za svaki dan zakašnjenja. Ukupni iznos ugovorne kazne iz ovog stavka ne može biti veći od pet posto (5%) od vrijednosti ugovora s PDV-om.
Ugovorne kazne iz točaka b) i c) mogu se kumulirati.
Naručitelj će za iznos ugovorne kazne odabranom Ponuditelju ispostaviti račun.

19. Ostalo

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema Ponuditeljima.

Sve što nije izrijekom navedeno u ovom Pozivu, provodit će se sukladno odredbama Zakona, Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17 i 75/20), odnosno općim propisima o obveznim odnosima.

U slučaju da se u Pozivu (troškovniku, prilogima, tehničkoj specifikaciji) na bilo kojem mjestu traži od Ponuditelja određeni brend ima se smatrati da će Naručitelj jednako tako prihvatiti jednakovrijedne proizvode koji u svemu odgovaraju predmetnom Pozivu (troškovniku, prilogima i tehničkoj specifikaciji). Ova odredba stavlja se kao salvatorna kako ne bi došlo do kršenja odredaba Zakona o javnoj nabavi.

20. Obrada i zaštita osobnih podataka

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske. Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Poziva.

Prilozi:

- Prilog 1. – Ponudbeni list
- Prilog 2. – Troškovnik
- Prilog 3. – Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora
- Prilog 4. - Tehničke specifikacije

PONUDBENI LIST

JAVNI NARUČITELJ: SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN“

Ilica 256B, Zagreb, OIB: 36752094474

Evidencijski broj nabave: 40-25-JN

Broj ponude			
Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA*	NE
Naziv i sjedište Ponuditelja/Člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem (nepotrebno precrtati)			
OIB		Telefon	
IBAN		BANKA	
Adresa			
E-mail			
Ponuditelj je u sustavu PDV-a		DA	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Telefon		E-mail	
Predmet nabave			
Cijena ponude (EUR bez PDV-a)			
Porez na dodanu vrijednost (EUR)**			
Ukupna cijena ponude (EUR s PDV-om)			
Sudjelovanje podugovaratelja		DA***	NE
Rok valjanosti ponude (broj dana)			

Ponuditelj:

M. P.

(mjesto i datum)

(potpis odgovorne osobe)

* U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I Ponudbenom listu.

** Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

*** U slučaju sudjelovanja podugovaratelja popuniti Dodatak II Ponudbenom listu.

Dodatak I Ponudbenom listu
Podaci o članovima Zajednice ponuditelja*

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM		ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA	
(zaokružiti) DA* NE			
Naziv i sjedište			
OIB		Telefon	
IBAN		Banka	
E-mail			
Ponuditelj je u sustavu PDV-a		DA	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe			
Ime i prezime osobe za kontakt			
Telefon		E-mail	

Ponuditelj:

M. P.

(potpis ovlaštene osobe člana Zajednice ponuditelja)

* Ovaj list popunjava se za svakog člana Zajednice ponuditelja

Dodatak II Ponudbenom listu
Podaci o podugovarateljima*

Naziv i sjedište			
OIB		Telefon	
IBAN		Banka	
E-mail			
Ponuditelj je u sustavu PDV-a		DA	NE
Dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor (opisno)			
Vrijednost dijela ugovora koji se daje u podugovor bez PDV-a u EUR (iznos ____ % Ugovora o nabavi)			
Vrijednost dijela ugovora koji se daje u podugovor sa PDV-om u EUR			

Ponuditelj:

M. P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

** Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor više podugovaratelja, ovaj list popuniti za svakog podugovaratelja posebno.*

REPUBLIKA HRVATSKA
Sveučilište obrane i sigurnosti "Dr. Franjo Tuđman"

Dokumentacija o nabavi
Ev.br.: 40-25-JN

Prilog 2.

Ponuditelj:	
-------------	--

TROŠKOVNIK
Usluga istraživanja tržišta

UPUTE ZA POPUNJAVANJE TROŠKOVNIKA

Ponuditelj je obavezan popuniti zasivljena polja u stupcima 5

U dijelu **Cijena**, formulom se automatski izračunava cijena ponude (stupac 6), prema stavkama.

Redni broj	Stavka, prema tehničkim specifikacijama	Jedinica mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena	Cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6
1.	Usluga istraživanja tržišta sukladno definiranim tehničkim specifikacijama	usluga	1		- €
					- €
Cijena ponude bez PDV-a:					- €
PDV:					- €
Cijena ponude s PDV-om:					- €

Ponuditelj je dužan upisati jedinične cijene (bez PDV-a) u stupac 5 (siva polja) zaokružene na najviše dvije decimale.

Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora¹

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____ (naziv i
adresa Ponuditelja) Ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku do 20 (dvadeset) dana od dana
potpisa ugovora s Sveučilištem obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“ kao Naručiteljem, za
nabavu

USLUGA ISTRAŽIVANJA TRŽIŠTA, EV. BROJ NABAVE: 40-25-JN

dostaviti bankovnu garanciju, zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili dokaz o uplati pologa na račun
Naručitelja kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Bankovna garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez
prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora. Jamstvo za uredno
izvršenje ugovora mora biti u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj
nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Ako odabrani Ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja bankovnu
garanciju, prilikom potpisa istoga treba zatražiti rezervaciju u banci. Nakon potpisa ugovora o
javnoj nabavi od strane Naručitelja, odabranom Ponuditelju se e-mailom dostavlja potpisani
ugovor, kako bi mogao u banci dobiti traženo jamstvo, te isto dostaviti Naručitelju u roku do
20 (dvadeset) dana od dana obostranog potpisa, nakon čega Naručitelj odabranom Ponuditelju
dostavlja 2 (dva) primjerka potpisanih ugovora.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora vraća se odabranom Ponuditelju nakon 30 (trideset) dana
od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani Ponuditelj uredno izvršio sve svoje
ugovorne obveze. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se
na teret Ugovaratelja.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od
strane odabranog Ponuditelja. Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno,
Naručitelj će ga vratiti odabranom Ponuditelju.

Naplata jamstva za ozbiljnost ponude će se izvršiti u slučaju odbijanja potpisivanja ugovora o
nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku od 20 (dvadeset)
dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani Ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje
ugovora.

U _____, _____ 2025. godine.

ZA PONUDITELJA

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

¹ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE USLUGE ISTRAŽIVANJA TRŽIŠTA

Sveučilište obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“ raspisuje natječaj za uslugu istraživanja tržišta s ciljem razumijevanja strukture potražnje mladih za studijem na Sveučilištu obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“, s fokusom na studije u vojnom i sigurnosnom sektoru, te na pozicioniranje Sveučilišta u odnosu na direktnu i indirektnu konkurenciju.

Opis traženih usluga:

1. Fokusirani uzorak na mlade (18-21) koji ulaze na tržište odabira studijskih programa

Fokus je na razumijevanje tri ključne konkurentske utakmice:

- (a) Kako privući potencijalne i postojeće studente da odaberu vojni studij
- (b) Kako privući potencijalne i postojeće studente da odaberu sigurnosni studij
- (c) Kako pozicionirati Sveučilište da bude prvi izbor za one koji već žele studij u sigurnosnoj domeni

Potrebna je analiza koja daje pregled tržišta ljudskog kapitala među mladima, s ciljem:

- Identifikacije klastera potencijala (mladi s različitim aspiracijama i osobinama)
- Razumijevanje motivacijskih, kognitivnih i društvenih čimbenika koji oblikuju odluke o odabiru studija
- Specifikacije mehanizama utjecaja na preferencije mladih
- Dizajniranja komunikacijskog i poslovnog modela kojim Sveučilište može povećati privlačnost

2. Istraživanje tržišta

Ključni dio je provedba aktivnosti istraživanja tržišta, a koja ima dva ključna dijela:

- (a) **Kvalitativni dio** gdje je cilj identificirati „ekstreme“ tj. one koji sigurno žele sigurnosno-obrambene studije i one koji ih odbacuju, kako bi se uspješno identificirali motivi, barijere, percepcije te čimbenici odabira Sveučilišta. Kvalitativni dio se može provesti putem dubinskih intervjua i/ili fokus grupa, a minimalan uzorak je 40 ispitanika (n=40).
- (b) **Kvantitativni dio** gdje je cilj mapirati proces odlučivanja i formacije preferencija, ulogu roditelja, kolega, društvenih mreža i medija i drugih relevantnih čimbenika u odabiru Sveučilišta. Kvantitativni dio se provodi putem anketnog upitnika, a minimalan uzorak je 1.000 ispitanika (n=1.000).

3. Rezultati i isporuke

Rezultati trebaju biti dostavljeni u pisanom obliku te prezentirani uživo pred upravom Sveučilišta obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“ u formatu radionice u trajanju od

minimalno 4 akademska sata. Uz rezultate potrebno je dostaviti i strateške i operativne smjernice temeljene na rezultatima istraživanja.

Vremenski plan

Priprema i dizajn istraživanja – 1 mjesec

Kvalitativno istraživanje – 1 mjesec

Analiza kvalitativnog istraživanja i priprema anketnog upitnika – 1 mjesec

Kvantitativno istraživanje – 1 mjesec

Analiza podataka i izrada izvještaja – 1 mjesec

Ukupno trajanje: 5 mjeseci

Isporučitelj usluge obvezan je obavještavati Sveučilište o etapama provođenja istraživanja pisanim putem.

Kriteriji za odabir dobavljača:

4. Minimalno 10 projekata istraživanja tržišta sa preko 1.000 ispitanika, a kako bi se osigurala kompetentnost i kapacitet za provedbom većeg uzorka
5. Barem 1 istraživački projekt koji se odnosi na atraktivnost struke, a kako bi se osigurala relevantnost temeljem iskustva
6. Voditelj istraživačkog projekta treba imati doktorat iz društveno-humanističkih znanosti, a kako bi se osigurao standard, profesionalnost i razumijevanje istraživačkih metoda i statističke rigoroznosti